|  |  |
| --- | --- |
| logo-ville-de-senlis PETIT | DEMANDE D’AUTORISATION DE REPRODUCTION |
| Dossier suivi par : Gwenaël Gouiffes  🕾 : 03.44.32.04.07Email : gouiffes.g@ville-senlis.fr | MEDIATHEQUE MUNICIPALE DE SENLIS |

Le soussigné, demande l’autorisation de reproduire l’œuvre suivante :

Œuvre(s) à reproduire :

Nom du demandeur :

Raison sociale :

Adresse :

Téléphone / courriel :

Titre et date prévue de la publication :

Conditions d’utilisation :

1/ Tout usage public de reproduction de documents conservés à la bibliothèque municipale de Senlis doit faire l’objet d’une autorisation préalable de la Ville de Senlis, valable pour une seule reproduction dans le cadre de recherches / d’étude / de publication.

2/ Doivent figurer auprès de photographies reproduites : Ville de Senlis

- la mention du propriétaire / dépositaire de l’œuvre : Ville de Senlis

- la mention des crédits photographiques : Ville de Senlis

**3/ Le document est fourni gracieusement en échange de l’envoi de 2 exemplaires de l’ouvrage édité dans lequel l’œuvre est reproduite.**

**L’envoi sera adressé à Mairie de Senlis – Service Médiathèque municipale – 3, Place Henri IV - 60300 Senlis, à l’attention de Gwenaël Gouiffes, Directrice, dans le mois suivant la publication.**

4/ Toute nouvelle utilisation des documents ou toute prolongation de leur utilisation devra être soumise à l’autorisation de la Ville de Senlis.

5/ Toute utilisation des images à une fin autre que celle indiquée ci-dessus sera sanctionnée selon les dispositions législatives et réglementaires en vigueur.

|  |  |
| --- | --- |
| **LE DEMANDEUR** **Date de la demande :** **Signature :**  |  ***REPRODUCTION AUTORISÉE PAR LA VILLE DE SENLIS******Date de l’autorisation :*** ***Signature :*****Copie de Marianne*****Marie-Christine ROBERT****3ème Adjoint Délégué aux Affaires Culturelles* |